CONTRACT DE MANDAT
Nr.1652/ 16.03.2026

Capitolul I. PĂRȚILE

Art. 1.

Societatea MODERN CALOR S.A., cu sediul în Botoşani, strada Pacea nr. 43, cod fiscal RO26892574, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului cu nr. J07/144/2010, cod IBAN RO83BRDE070SV26056530700 deschis la BRD sucursala Botoşani, prin reprezentanţii săi desemnaţi în Adunarea Generală a Acţionarilor, **Dl. Constantin Liviu Toma şi Dl. Mihail – Gabriel Tanasa** denumită în continuare **„mandant"**

Şi

MERGHIDAN CONSTANTIN OVIDIU, CNP [redacted], cu domiciliul în Botosani, [redacted], CI seria [redacted] nr. [redacted], eliberată de SPCLEP Botosani, la data de [redacted], membru al Consiliului de Administraţie al societăţii MODERN CALOR S.A. Botoşani, conform Hotărârii nr.1/12.03.2026 emisă de Adunarea Generală Ordinară a Acţionarilor, **numit în continuare „mandatar"**

Urmare a acordului de voinţă intervenit între părţile semnatare s-a încheiat prezentul Contract de mandat, în condiţiile şi limitele ce urmează a fi prezentate mai jos şi în aplicarea prevederilor cuprinse în:

a. Legea nr. 31/1990 privind societăţile, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

b. art. 2009 şi următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

c. art. 29, alin. (10) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările şi completările ulterioare;

d. Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;

e. Actul Constitutiv actualizat al Societăţii S.C. MODERN CALOR S.A. Botoşani;

f. Hotărârea Consiliului Local Botoşani nr.67/11.03.2026;

g. Hotărârea Adunării Generale a Acţionarilor nr.1/12.03.2026 de desemnare ca membru în Consiliul de Administraţie al Societăţii S.C. MODERN CALOR S.A. Botoşani,

Capitolul II. DURATA MANDATULUI

Art. 2. Contractul de mandat se încheie pe o perioadă de 4 ani, începând cu data de 12.03.2026 până la data de 12.03.2030, potrivit dispoziţiilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Actului constitutiv actualizat al Societăţii .

Capitolul III. OBIECTUL CONTRACTULUI DE MANDAT

Art. 3. Administratorul participă la administrarea Societății, conform legii, Actului constitutiv actualizat al Societății MODERN CALOR S.A. Botoșani și cele ale prezentului contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al întreprinderii publice și cu respectarea competențelor exclusive, prevăzute de legislația în vigoare, precum și a recomandărilor cuprinse în ghidurile și codurile de guvernanță corporativă aplicabile. Acesta face toate operațiunile cerute pentru aducerea la îndeplinire a obiectului de activitate al societății, afară de restricțiile arătate în actul constitutiv, participă la adoptarea de către consiliu, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății. El își exercită mandatul cu loialitate, în interesul Societății MODERN CALOR S.A. Botoșani, cu prudența și diligența unui bun administrator.

Capitolul IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

Art. 4. Drepturile mandatarului sunt următoarele:

a) încasarea lunară a unei remunerații constând dintr-o indemnizație fixă.

b) rambursarea cheltuielilor, necesare și utile, efectuate în mod justificat în interesul îndeplinirii mandatului (acoperirea unor cheltuieli cu reprezentarea, transportul, diurna și altele);

c) asigurarea de răspundere civilă profesională;

d) asigurarea de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul Consiliului, inclusiv contractarea serviciilor unor experți, consilieri sau personal de specialitate încadrați, în condițiile legii, în baza unui contract de muncă pe durată determinată;

e) orice alte avantaje prevăzute în actul constitutiv al întreprinderii publice sau care sunt aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor.

f) plata de daune-interese stabilite în cazul revocării fără justă cauză, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 30, alin. (3^3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și art. VII alin. (2) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Art. 5. Obligațiile mandatarului sunt următoarele:

a) elaborarea și aprobarea planului de administrare în termenul prevăzut de art. 30 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) negocierea indicatorilor-cheie de performanță cu Adunarea Generală a Acționarilor, în termenul prevăzut de art. 30, alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

c) îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor-cheie de performanță prevăzuți în anexa la contractul de mandat;

d) contribuția la elaborarea proiectului bugetului întreprinderii publice și, după caz, a programului de activitate pe exercițiul financiar următor;

e) pregătirea şi participarea la şedinţele Consiliului, în comitetele de specialitate, precum şi la unul sau în mai multe comitete consultative înfiinţate la nivelul Consiliului;

f) pregătirea şi participarea la Adunările Generale ale Acţionarilor;

g) participarea la elaborarea şi transmiterea, către Autoritatea Publică Tutelară, AMEPIP, Ministerul Finanţelor şi alte autorităţi, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice şi stadiul realizării îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanţă din contractul de mandat, precum şi a informaţiilor referitoare la contractele de mandat ale Directorilor;

h) formularea de propuneri cu privire la strategia de dezvoltare a întreprinderii publice;

i) participarea la selecţia, numirea şi revocarea Directorilor, evaluarea activităţii şi aprobarea remuneraţiei acestora;

j) aprobarea recrutării şi revocarea, după caz, a conducătorului auditului intern şi primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea întreprinderii publice;

k) participarea la cel puţin un program de formare profesională continuă/an în domeniul de activitate al întreprinderii publice, guvernanţei corporative, management, precum şi în orice alte domenii relevante pentru întreprinderea publică;

l) verificarea funcţionării sistemului de control intern managerial;

m) sesizarea conflictelor de interese şi incompatibilităţi pentru membrii organelor de administrare şi conducere ori pentru personalul întreprinderii publice;

n) declararea, conform legislaţiei în vigoare şi codului de etică, a oricăror conflicte de interese existente şi incompatibilităţi; în situaţii de conflict de interese, administratorul are obligaţia de a se abţine de la participarea la procesul decizional în cadrul consiliului, comitetelor consultative, în exercitarea atribuţiilor de administrator;

o) constituirea comitetului de nominalizare şi remunerare, comitetului de audit, comitetului de gestionare a riscurilor, conform prevederilor legale în vigoare;

p) aprobarea Regulamentului intern şi Codului de etică al societăţii;

q) obligaţia de neconcurenţă şi de informare conform art. 153^{15} şi art. 153^{17} din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

r) exercitarea mandatului cu loialitatea, prudenţa şi diligenţa unui bun administrator, în interesul exclusiv al întreprinderii publice;

s) respectarea dispoziţiilor legale şi statutare privind creditarea şi încheierea de acte juridice cu întreprinderea publică;

t) obligaţia de reprezentare a societăţii, dacă această facultate i s-a acordat în mod expres;

u) alte obligaţii prevăzute de lege, actul constitutiv, hotărârea Adunării Generale ale Acţionarilor şi regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

Capitolul V. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE MANDANTULUI

Art. 6. Drepturile mandantului:

a) solicitarea de informaţii, rapoarte şi alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului;

b) de a negocia indicatorii-cheie de performanţă în termenul prevăzut de lege;

c) de a evalua activitatea pe baza indicatorilor-cheie de performanţă aprobaţi, anexă la contractul de mandat;

d) de a promova acţiunea în răspundere şi acţiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate întreprinderii prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege şi actul constitutiv;

e) alte drepturi prevăzute de lege, actul constitutiv şi regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

Art. 7. Obligaţiile mandantului:

a) plata remuneraţiei administratorului;

b) plata asigurării de răspundere profesională;

c) decontarea pe baza documentelor justificative a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport şi a altor cheltuieli, pentru deplasările în interesul societăţii, în limitele stabilite prin lege şi bugetele anuale ale societăţii;

d) decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport (în acelaşi cuantum prevăzut în Contractul Colectiv de muncă pentru angajaţii societăţii), pentru deplasarea la şedinţele Consiliului de Administraţie, pentru membrii cu domiciliul în alte localităţi;

e) plata oricăror alte avantaje prevăzute în actul constitutiv al întreprinderii publice sau care sunt aprobate de autoritatea publică tutelară/Adunarea Generală a Acţionarilor;

f) asigurarea condiţiilor pentru ca administratorul să îşi desfăşoare activitatea prin deplină libertate a acestuia în exercitarea mandatului.

Capitolul VI. RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR

Răspunderea mandatarului

Art. 8. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său, precum şi orice alte drepturi şi obligaţii aferente acestui contract de mandat unei alte persoane.

Art. 9. Mandatarii răspund solidar faţă de mandant dacă s-au obligat să lucreze împreună.

Art. 10. Răspunderea administratorului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Actului constitutiv actualizat al Societăţii, ale Regulamentului de organizare şi funcţionare, ale prezentului contract, ale hotărârilor Consiliului de Administraţie şi ale hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acţionarilor Societăţii.

Art. 11. Mandatarul răspunde civil, contravenţional şi/sau penal, după caz, pentru daunele produse societăţii prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenţă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor Societăţii.

Răspunderea mandantului

Art. 12. Răspunderea mandantului va fi operată în situaţia nerespectării obligaţiilor asumate prin prezentul contract de mandat, precum şi în situaţia executării defectuoase, a neexecutării totale sau parţiale a obligaţiilor asumate.

Art. 13. Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârşite de mandatar prin depăşirea competenţelor atribuite prin prezentul contract de mandat.

Capitolul VII. ATRIBUŢIILE CONSILIULUI ŞI ALE MEMBRILOR ACESTUIA ÎN ADMINISTRAREA SOCIETĂŢII MODERN CALOR S.A. BOTOŞANI

Art. 14. Consiliul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare şi utile pentru realizarea obiectului de activitate al întreprinderii publice, cu excepţia celor rezervate prin lege Adunării Generale a Acţionarilor. În acest sens, Consiliul de Administraţie are următoarele atribuţii:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice, stabilirea direcţiilor principale de activitate şi dezvoltare prin asigurarea existenţei resurselor financiare şi umane necesare pentru atingerea obiectivelor strategice;

b) stabilirea politicilor contabile şi a sistemului de control financiar, precum şi aprobarea planificării financiare;

c) supravegherea funcţionării unor sisteme prudente şi eficiente de control, care să permită evaluarea şi gestionarea riscurilor;

d) îndeplinirea obligaţiilor prevăzute de lege în ceea ce priveşte recrutarea, numirea, evaluarea şi, după caz, revocarea directorilor;

e) supravegherea activităţii şi monitorizarea performanţei conducerii executive;

f) stabilirea şi aprobarea remuneraţiei Directorilor;

g) asigurarea că întreprinderea publică îşi îndeplineşte obligaţiile legale şi contractuale;

h) elaborarea şi transmiterea rapoartelor prevăzute de lege.

Capitolul VIII. CONDIŢIILE MODIFICĂRII, ÎNCETĂRII ŞI REÎNNOIRII MANDATULUI

Art. 15. Modificarea clauzelor prezentului contract de mandat intervine în următoarele situaţii:

a) prin acordul părţilor exprimat printr-un act adiţional încheiat cu respectarea condiţiilor de fond şi de formă prevăzute de lege la încheierea acestuia;

b) ca urmare a modificărilor legislative de natură a afecta prevederile contractuale în vigoare.

Art. 16.

(1) Contractul de mandat încetează în următoarele situaţii:

a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu a fost reînnoit, în condiţiile legii;

b) demisie;

c) decesul administratorului;

d) neîndeplinirea indicatorilor-cheie de performanţă înscrişi în contractul de mandat, din motive imputabile administratorului;

e) deschiderea procedurii insolvenţei generale sau a falimentului;

f) încălcarea dispoziţiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilităţile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al întreprinderii publice, a obligaţiilor de neconcurenţă;

g) încălcarea obligaţiilor de confidenţialitate privind orice informaţie financiară şi/sau comercială calificată ca fiind confidenţială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligaţiilor contractuale asumate de societate;

h) revocarea mandatarului în cazurile prevăzute de lege. În cazul revocării sale, mandatarul este obligat să înapoieze societăţii toate actele şi documentele deţinute în exercitarea atribuţiilor sale la data expirării preavizului acordat, potrivit legii.

i) mandatarul renunță la mandatul încredințat cu motivarea/justificarea acestei decizii. În această situație, mandatarul este obligat să notifice mandantului - cu cel puțin 30 zile înainte - renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-a provocat;

j) în alte cazuri prevăzute de lege sau de actul constitutiv al Societății.

(2) În cazul pornirii acțiunii în răspundere contra membrilor Consiliului, mandatul acestora încetează de drept.

Art. 17. Mandatul poate fi reînnoit în urma unui proces de evaluare prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Capitolul IX. OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ ȘI INDICATORII-CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI

Art. 18. Obiectivele de performanță și indicatorii-cheie de performanță, avizați de AMEPIP sunt menționați în anexă la contractul de mandat, precum și condițiile de revizuire a acestora.

Capitolul X. CRITERII DE INTEGRITATE ȘI ETICĂ

Art. 19. Părțile convin să își asume următoarele obligații:

a) respectarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al societății MODERN CALOR S.A. Botoșani, a obligațiilor de neconcurență;

b) respectarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de societatea MODERN CALOR S.A. Botoșani;

c) respectarea condițiilor încetării mandatului în cazul trimiterii în judecată pentru săvârșirea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 6, alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul XI. REMUNERAȚIA ADMINISTRATORULUI

Art.20. (1) Remunerația administratorului este formată dintr-o indemnizație fixă in suma de 3076 lei/brut/luna, respectiv de 1800 lei/luna net.

(2) Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de adunarea generală a acționarilor în structura și limitele prevăzute de OUG nr.109/2011 modificata si completata.

Capitolul XII. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE, ÎN TIMPUL ȘI DUPĂ EXERCITAREA MANDATULUI

Art. 21. Mandatarul este obligat să își folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se ca un bun administrator și să își exercite mandatul cu loialitate.

Art. 22. (1) Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul său, a unor Societăți/regii autonome concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu Societatea parte la prezentul contract de mandat.

(2) Interdicția se extinde și asupra soțului sau soției mandatarului precum și asupra rudelor și afinilor acestuia până la gradul al IV-lea inclusiv.

Art. 23. Pe toată durata prezentului contract de mandat, mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea Societății, la care are acces în calitate de administrator și care sunt prezentate cu acest caracter. Această obligație se menține și după încetarea prezentului contract de mandat pentru o perioadă de 2 ani, indiferent de modul de încetare a acestuia.

Capitolul XIII. MODALITATEA DE EVALUARE A ADMINISTRATORULUI

Art. 24. Se vor efectua următoarele evaluări asupra administratorului:

a) evaluarea propriei performanțe;

b)evaluarea activității administratorului, realizată de Adunarea Generală a Acționarilor sau de către autoritatea publică tutelară;

c) evaluarea de către AMEPIP a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță.

Capitolul XIV. PARTICIPAREA ÎN COMITETELE CONSULTATIVE DE SPECIALITATE ÎNFIINȚATE LA NIVELUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE, POTRIVIT LEGII, PRECUM ȘI LA ALTE ALTE COMITETE

Art. 25. Administratorul va asigura constituirea comitetului de nominalizare și remunerare, comitetului de gestionare a riscurilor și comitetului de audit, precum și alte comitete, în funcție de specificul Societății, administratorul având obligația de a participa la comitetele consultative în care este numit.

Capitolul XV. CLAUZE PRIVIND INDEPENDENȚA ADMINISTRATORULUI

Art. 26. În baza prevederilor art. 138^2 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, administratorul este/nu este administrator independent.

Capitolul XVI. CONDIȚIILE CONTRACTĂRII DE ASISTENȚĂ LA NIVELUL CONSILIULUI

Art. 27. Consiliul de Administratie are dreptul de a solicita Societății să contracteze asistență de specialitate pentru a-și fundamenta deciziile, de exemplu, dar fără a se limita la: audituri, investigații antifraudă, analiză de piață, etc., cu respectarea prevederilor legale.

Capitolul XVII. FORȚA MAJORĂ

Art. 28. (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial a oricărei obligații care îi revine, în baza prezentului

contract de mandat, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acestuia.

(3) Dacă în termen de 5 zile de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de mandat fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Capitolul XVIII. MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR

Art. 29. (1) Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract de mandat sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Capitolul XIX. CLAUZA DE NECONCURENȚĂ

Art. 30. (1) Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de asociat, acționar, investitor sau orice altă calitate, este de acord și se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a societății, ori cu o activitate sau afacere pe care societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;

b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

(2) Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României cu privire la orice terță persoană concurentă.

(3) Pe perioada exercitării mandatului său în societate, mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de asociat, acționar, investitor, consultant, director, membru în orice organ de administrare sau conducere sau în orice altă calitate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau, după caz, să modifice de o manieră contrară intereselor societății relația sa cu societatea;

b) utiliza, reține în calitate de consultant sau antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

c) solicita sau accepta orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al societății sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații, dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus.

(4) Orice încălcare deliberată a obligațiilor de către administrator îndreptățește societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate societății.

Capitolul XX. ALTE CLAUZE

Art. 31. Prevederile prezentului contract de mandat se completează cu dispozițiile Codului civil, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte dispoziții legale aplicabile.

Art. 32. În cazul apariției unor modificări legislative de natură a afecta conținutul unor prevederi din prezentul contract de mandat, în executarea acestuia vor avea prioritate noile prevederi

Art. 33. Prezentul contract de mandat se încheie în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, părțile declarând totodată, că au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului contract de mandat, câte un exemplar.

MANDANT,

CONSILIUL LOCAL BOTOȘANI
ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

Prin reprezentanții în
ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

CONSTANTIN LIVIU TOMA

MIHAIL GABRIEL TABARA

MANDATAR,

MERGHIDAN CONSTANTIN OVIDIU