

RAPORT FINAL REVIZUIT

*privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în
Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI***

Ca urmare a Deciziei de remediere a AMEPIP și a observațiilor făcute și având în vedere Interviul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**, desfășurat în ziua de **16.01.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Ds. nr.28991/21.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	*Audit Științe Economice	110.0

Candidatul **28991** este auditor și membru CAFR, verificând astfel cerința **obligatorie** pentru care *“Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022”*.

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I.Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, MUNICIPIUL BOTOȘANI prin CONSILIUL LOCAL BOTOȘANI a inițiat procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a **5 (cinci) membri** în Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 5/06.08.2025** a Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**, cu referire la declanșarea procedurilor de selecție a

membrilor Consiliului de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI** s-a decis declanșarea procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local Botoșani nr. 317/31.07.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local Botoșani nr. 219/26.06.2024**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- *Pregătirea procesului de selecție;*
 - a) Analiza contextuală a Societății;
 - b) Propunerea și aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Societății;
 - c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**;
- *Implementarea procesului de selecție:*
 - a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
 - b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
 - c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
 - d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

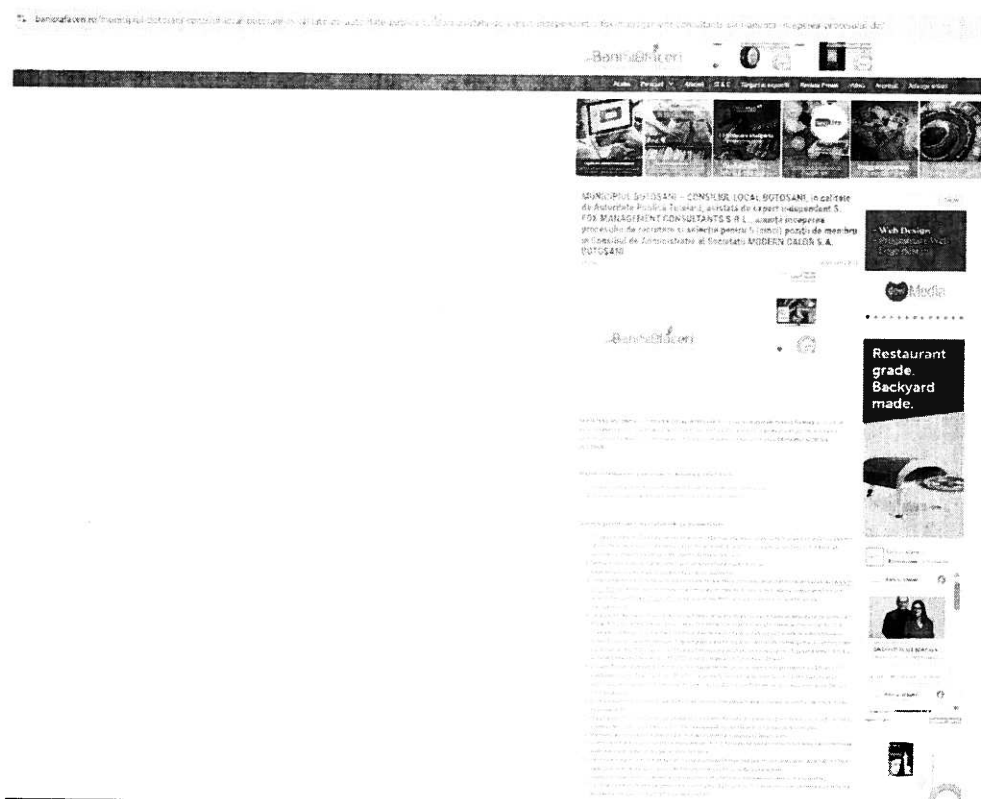
Expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**.

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și structura de guvernare corporativă, au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 454/17.10.2025**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **5 (cinci) membri** în Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**.

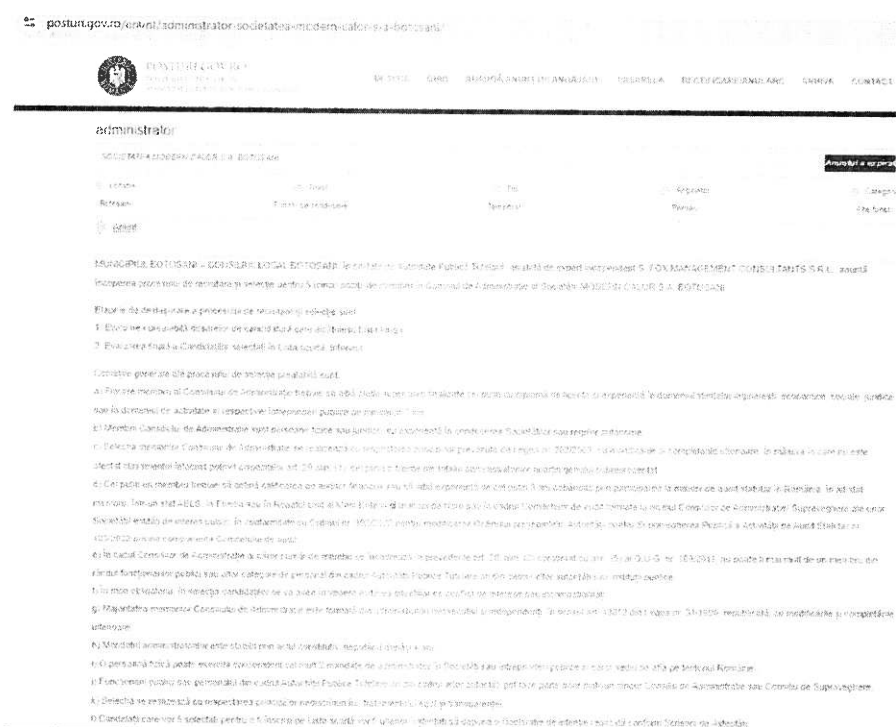
Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **22.10.2025 - 22.11.2025**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BOTOȘANI**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent.

[illegible]

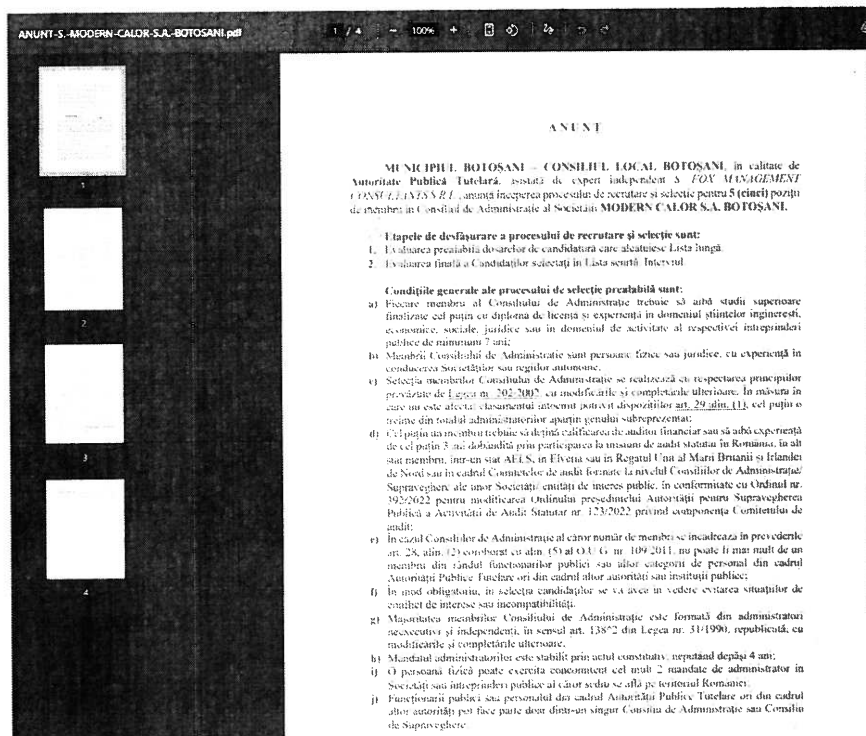
Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 22 Octombrie 2025



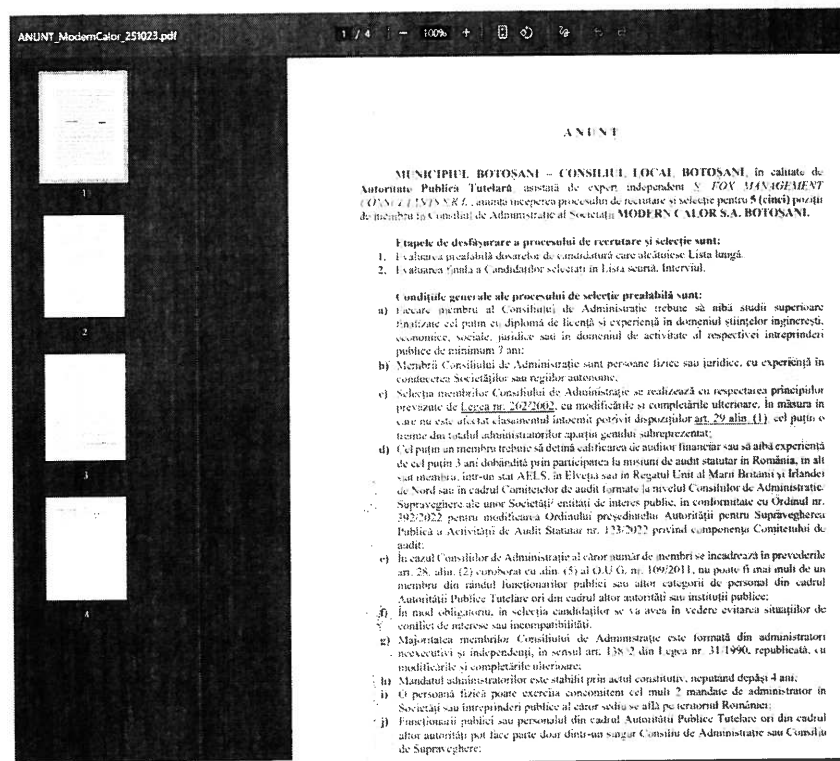
Dovadă publicare Anunt pe site-ul Bani și Afaceri, Editia 22 Octombrie 2025



Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Editia 22 Octombrie 2025



Dovadă publicare Anunt pe site-ul Autorității Publice Tutelare, Editia 22 Octombrie 2025



Dovadă publicare Anunt pe site-ul Societății, Editia 22 Octombrie 2025

II.2. Implementarea procesului de selecție

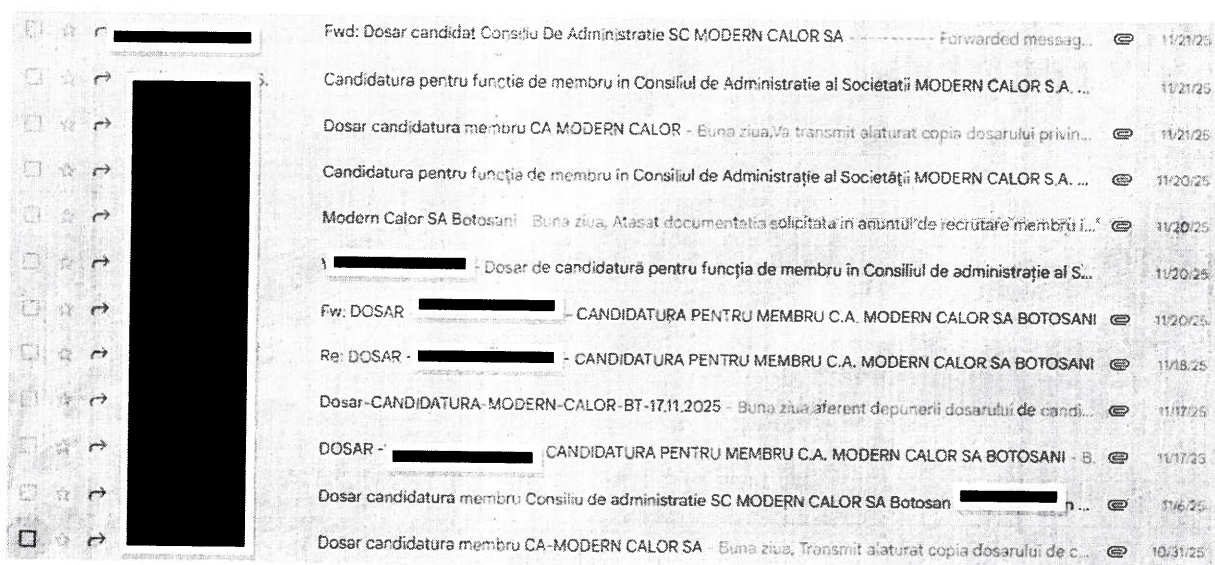
- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 9 candidaturi și doar 7 dintre ele au fost cuprinse în Lista lungă.** Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura Primăriei Municipiului Botoșani, au fost depuse **9 dosare de candidatură** pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A BOTOȘANI**, după cum urmează:

1. Nr. înregistrare dosar 26940/31.10.2025 al candidatului [REDACTED];
2. Nr. înregistrare dosar 27423/06.11.2025 al candidatului [REDACTED];
3. Nr. înregistrare dosar 28322/17.11.2025 al candidatului [REDACTED];
4. Nr. înregistrare dosar 28689/19.11.2025 al candidatei [REDACTED];
5. Nr. înregistrare dosar 28859/20.11.2025 al candidatului [REDACTED];
6. Nr. înregistrare dosar 28985/21.11.2025 al candidatului [REDACTED];
7. Nr. înregistrare dosar 28991/21.11.2025 al candidatului [REDACTED];
8. Nr. înregistrare dosar 29012/21.11.2025 al candidatului [REDACTED];
9. Nr. înregistrare dosar 29013/21.11.2025 al candidatului [REDACTED];

Pe adresa expertului independent au fost trimise aceleași dosare de candidatură, conform print-ului martor atașat:



Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii;
- Copie documente care atestă experiența și vechimea în muncă (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe din partea angajatorilor);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

• **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **fiind solicitate clarificări**, candidații depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII																											
NUME-PRENUME CANDIDAT <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td> </tr> <tr> <td colspan="9" style="height: 100px; background-color: black;"></td> </tr> </table>										1	2	3	4	5	6	7	8	9									
1	2	3	4	5	6	7	8	9																			
DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT																											
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA	NU	DA	DA	DA	DA																		
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
5. Nu are înscriri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau Regii Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	NU	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA																		
PUNCTAJ	18	17	18	18	17	18	18	18	18																		

Menționăm faptul că a fost transmisă către dl. [REDACTAT] Adresa de respingere FOX nr. 1/25.11.2025, prin care acesta a fost informat că aplicația sa nu a fost recomandată de către Comisia de Selecție și Nominalizare pentru includerea pe Lista lungă a candidaților selectați pentru această funcție. Motivul acestei decizii a constat în **lipsa cazierului fiscal și lipsa completării Declarației pe proprie răspundere**, conform *Formularului nr. 2*, documente ce trebuiau depuse **obligatoriu** de candidat. Potrivit Anunțului de selecție, a fost la latitudinea fiecărui candidat să depună fie cazierul fiscal, fie Declarația pe proprie răspundere, conform *Formularul nr. 2* pus la dispoziție. **Certificatul de atestare fiscală depus de candidat, deși reprezintă un act oficial emis de ANAF, nu este echivalent cu cazierul fiscal și nu poate substitui acest document**. Având în vedere că această cerință obligatorie nu a fost îndeplinită, **candidatura acestuia a fost respinsă, în conformitate cu prevederile Anunțului de selecție**.

Candidatul a transmis în data de 26.11.2025 un e-mail prin care a solicitat reanalizarea dosarului de candidatură, cerând să se ia act și de Certificatul de cazier fiscal nr.

655/26.11.2025, depus ulterior. Comisia de selecție i-a răspuns prin Adresa nr. 41/26.11.2025, comunicându-i următoarele, potrivit print-ului martor atașat:

- având în vedere dosarul de candidatură depus de către d-voastră, la analiza documentației care îl compune, s-a constatat lipsa unui document dintre cele solicitate, respectiv Formularul nr. 2/ Declarația privind cazierul fiscal sau Certificatul de Cazier Fiscal, sens în care dosarul a fost respins ca *incomplet*.
- omisiunea înregistrată nu permite solicitarea de clarificări pentru un document care nu există.
- în acest context, în cauză sunt incidente prevederile art. 20 alin. (3) din Hotărârea nr. 639/2023 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice: *"Dosarele de candidatură incomplete vor fi respinse. Candidații respinși sunt informați în scris despre această decizie în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data adoptării deciziei de respingere"*.
- depunerea Certificatului de Cazier Fiscal, eliberat și datat ulterior finalizării procedurii de selecție nu poate fi acceptată.

În aceste condiții, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, nu putem da curs solicitării d-voastră de reanalizare a dosarului.

De asemenea, Comisia de Selecție și Nominalizare a cerut prin Adresa nr 42/27.11.2025 un punct de vedere al AMEPIP referitor la selecția aflată în derulare cu privire la documentația trimisă de dl. [REDACTAT], iar răspunsul dumnealor a fost următorul:

Luând în considerare aspectele anterior menționate, în măsura în care documentele depuse ulterior termenului limită prevăzut în anunț, nu întrunesc exigențele dispozițiilor art. 21 alin. (3) și alin. (4) din Normele metodologice, acestea nu pot fi luate în considerare de către comisia de selecție și nominalizare, după termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură.

Referitor la candidatura dlui. [REDACTAT], AMEPIP comunică următoarele prin Adresa de remediere nr. 3271/17.02.2026, Anexă la Decizia Președintelui AMEPIP nr. 4/17.02.2026:

3. [REDACTAT]

Nu a depus la dosarul de candidatură, cartea de identitate valabilă.

Menționăm faptul că, din verificarea dosarului de candidatură al domnului [REDACTAT], anexat raportului final, s-a constatat lipsa unei cărți de identitate valabile, fiind depusă o copie a cărții de identitate expirată din anul 2012, atașată la cartea de muncă, conform practicilor anterioare.

Prin urmare, și în cazul acestui candidat, trebuiau aplicate prevederile art. 20 alin.(3) din HG nr. 639/2023, potrivit cărora dosarele de candidatură incomplete vor fi respinse.

CSN a catalogat lipsa copiei cărții de identitate valabile ca eroare materială și i-a solicitat candidatului depunere cărții de identitate valabilă.

Prin urmare, aplicarea diferită a criteriilor de evaluare a dosarelor poate fi interpretată ca o formă de discriminare între candidați, având în vedere că unui candidat i-a fost acceptată o carte de identitate expirată, iar altui candidat i-a fost respins dosarul pentru lipsa cazierului fiscal.

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care face parte un singur candidat, ca urmare a Deciziei de remediere a AMEPIP și a observațiilor făcute.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 12846/10.12.2025, transmisă electronic la **Primăria Municipiului Botoșani**, au fost concluzionate următoarele:

- **AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru 5 dosare de candidatură** din lista transmisă către AMEPIP privind procedura de selecție demarată pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**, respectiv pentru următorii candidați, motivat de următoarele:

1. Candidata [REDACTAT]:

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome”*.

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

2. Candidatul [REDACTAT]:

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome”*.

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani”*.

În urma analizării documentelor depuse la dosar, nu poate fi reținută vechimea de

minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate.

3. Candidatul [REDACTAT]:

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome”*. În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani”*.

În urma analizării documentelor depuse la dosar, nu poate fi reținută vechimea de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate.

4. Candidatul [REDACTAT]

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome”*. În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani”*.

În urma analizării documentelor depuse la dosar, nu poate fi reținută vechimea de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate.

5. Candidatul [REDACTAT]:

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome”*.

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

Întrucât dl. [REDACTAT] este deja înscris pe lista persoanelor validate în în Corpul administratorilor de întreprinderi publice, figurând la poziția 537, evaluarea dosarului și avizul AMEPIP nu mai sunt necesare. Totodată, se face mențiunea că verificarea îndeplinirii condițiilor privind experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, a condițiilor de studii și experiența în specialitatea studiilor, prevăzute la **art. 28, alin. (1) și alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare**, revine Comisiei de selecție și nominalizare.

Aviz conform nr. 1041/11.12.2025 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție al domnului [REDACTAT].

Aviz conform nr. 1042/11.12.2025 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție al domnului [REDACTAT]

În urma analizării Adresei AMEPIP nr. 12846/10.12.2025, Comisia de Selecție și Nominalizare a solicitat documente suplimentare/clarificări candidaților:

- [REDACTAT] – prin Adresa nr. 3/11.12.2025;
- [REDACTAT] – prin Adresa nr. 4/11.12.2025;
- [REDACTAT] – prin Adresa nr. 5/11.12.2025;
- [REDACTAT] – prin Adresa nr. 6/11.12.2025;
- [REDACTAT] prin Adresa nr. 7/11.12.2025;
- [REDACTAT] prin Adresa nr. 8/11.12.2025;

Termenul limită pentru depunerea documentelor solicitate a fost data de **15.12.2025, ora 14:00**, candidații având obligativitatea de a transmite clarificările atât în format lettric la sediul **Primăriei Municipiului Botoșani** din *Strada Revoluției, Nr. 1, Municipiul Botoșani, Județul Botoșani*, cât și în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent.

Cei 6 candidați s-au conformat și au transmis documentele solicitate în termenul limită indicat.

Referitor la candidatura [REDACTAT], AMEPIP a comunicat prin Adresa de remediere nr. 3271/17.02.2026, Anexă la Decizia Președintelui AMEPIP nr. 4/17.02.2026 următoarele:

8. [REDACTAT]
- sunt îndeplinite condițiile prevăzute de OUG nr. 109/2011 la art. 4 privind interdicțiile, la art. 28 alin. (3) privind condițiile referitoare la studiile și experiența în domeniul studiilor absolvite, la art. 30 alin. (9), potrivit căroră „Administratoarii revocați nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de revocare pentru alte consilii de administrație” și la art. 33 privind numărul maxim de mandate de membru al consiliului de administrație.
 - nu au fost regăsite documentele oficiale doveditoare privind îndeplinirea condiției prevăzute la art. 28 alin. (1) din OUG nr. 109/2011 privind experiența în conducerea societăților sau regiilor autonome, respectiv, dar fără a se limita la acestea, contract de mandat membru în consiliul de administrație sau director, adeverință membru în consiliul de administrație sau director, certificat constatator extras ONRC etc.

Comisia de Selecție și Nominalizare, cu prilejul reanalizării celor 6 dosare de candidatură depuse și completate de candidații anterior menționați, a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI doar de un singur candidat (dl. [REDACTAT]), acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă, conform print-ului martor atașat din Adresa de remediere nr. 3271/17.02.2026, Anexă la Decizia Președintelui AMEPIP nr. 4/17.02.2026:

Constatări:

Având în vedere cele constatate în urma evaluării Raportului final privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în Consiliul de administrație al Societății MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI, se constată faptul că doar un singur candidat îndeplinește condițiile minime legale de selecție, respectiv, candidatul [REDACTAT].

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic în data de **16.12.2025**:

➤ comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă:

1. Către dl. [REDACTAT] a fost transmisă Adresa nr. 8/16.12.2025;

➤ comunicările către candidații **eliminați** de pe Lista lungă:

1. Către dl. [REDACTAT] a fost transmisă Adresa nr. 9/16.12.2025;
2. Către dl. [REDACTAT] a fost transmisă Adresa nr. 10/16.12.2025;
3. Către dl. [REDACTAT] a fost transmisă Adresa nr. 11/16.12.2025;
4. Către dl. [REDACTAT] a fost transmisă Adresa nr. 12/16.12.2025;
5. Către dl. [REDACTAT] a fost transmisă Adresa nr. 13/16.12.2025.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **31.12.2025, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Primăriei Municipiului Botoșani, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent.

În urma primirii Adresei nr. 9/16.12.2025, candidatul [REDACTAT] a transmis un e-mail pe adresa Autorității Publice Tutelare în data de 16.12.2025, ora 20:05, **prin care a solicitat să se ia act de renunțarea la candidatura sa pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI.**

De asemenea, ca urmare a primirii Adresei nr. 12/16.12.2025, candidatul [REDACTAT] a transmis un e-mail, în data de 17.12.2025, la ora 10:27, atât către expertul independent, cât și către Autoritatea Publică Tutelară, prin care a solicitat un punct de vedere referitor la informațiile comunicate în cuprinsul respectivului e-mail transmis, precum și motivarea neîndeplinirii cerinței minime de 7 ani de experiență în domeniul științelor ingineresti, având în vedere faptul că întreaga sa activitate profesională, desfășurată în perioada 2001–2025, a avut loc în cadrul unor companii care derulează activități cu specific ingineresc.

Totodată, candidatul a revenit cu un nou e-mail, transmis în aceeași zi, la ambele adrese de e-mail menționate anterior, în jurul orei 14:39, **prin care a comunicat faptul că a**

depus o contestație, în format letric, la sediul Autorității Publice Tutelare.

Contestația nr. 31339/17.12.2025 a fost analizată și soluționată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor constituită pentru procedura de selecție a membrilor Consiliilor de Administrație ale Societăților Comerciale la care Municipiul Botoșani este acționar unic, Comisie înființată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Botoșani nr. 599/18.12.2025.

Prin Raportul Comisiei de Soluționare a Contestațiilor nr. 31339/19.12.2025, **contestația formulată de domnul [REDACTAT] a fost respinsă ca nefondată**, întrucât, în urma analizării documentelor transmise ulterior, s-a constatat că acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute de art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și nici pe cele ale art. 1, pct. 20 din Normele metodologice pentru stabilirea criteriilor de selecție a membrilor Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale întreprinderilor publice, de întocmire a Listei scurte pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum și pentru stabilirea altor măsuri necesare implementării prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin H.G. nr. 639 din 27 iulie, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 697 din 28 iulie 2023.

Fișele de post prezentate de candidat nu au putut fi luate în considerare, întrucât scopul și obiectivele funcțiilor exercitate au vizat „*prezentarea, promovarea și vânzarea produselor*”, activități specifice domeniului vânzărilor și nu domeniului corespunzător studiilor absolvite, respectiv cel de inginer diplomat, conform Diplomei de licență nr. 65021 din 23.10.2000, emisă de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași. **În consecință, perioadele de activitate invocate de candidat nu au putut fi recunoscute ca experiență profesională în specialitatea studiilor absolvite, astfel cum au fost solicitate prin contestație.**

Candidatul care a fost notificat în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis acest document în termenul indicat, potrivit următorului tabel:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr. înregistrare, dată și oră Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Termen limită de depunere Declarație de intenție
1	Ds. nr. 28991/21.11.2025	nr. 32109/31.12.2025 ora 08:40	DA	31.12.2025, ora 12:00

De asemenea, candidatul a trimis Declarația de intenție și pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:

Re: Dlul. [REDACTED] - Invitație depunere Declarație de intenție, S.
MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI Re: Dosar candidat Consiliu De Administratie SC
MODERN CALOR SA [REDACTED] PRIMĂRIA BOTOȘANILOR, MODERN CALOR S.A. [REDACTED]



Buna ziua
Atasam
- Declarația de intenție ca răspuns la Scrisoarea de asteptare confirm adresa nr. 8/16.12.2025
- Copie Adeverință medicală

Cu stima
Ec [REDACTED]

One attachment • Scanned by Gmail Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. [REDACTED]

[REDACTED] 30.12.2025, ora 17:32;

În consecință, candidatul care a depus Declarația de intenție a fost invitat la Interviuul final de selecție și s-a prezentat la această etapă a procesului.

Ca urmare a Deciziei de remediere a AMEPIP și a observațiilor făcute, Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la revizuirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, precum și a observațiilor din Decizia de remediere, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Ds. nr. 28991/21.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	*Audit Științe Economice	105.0

Candidatul [REDACTED] este auditor și membru CAFR, verificând astfel cerința **obligatorie** pentru care “*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*”.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că respectivul candidat propus în Lista scurtă respectă cerințele minime și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura lui a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**

CRITERII				OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)		PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
												
							Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					Oblig.	1					
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea					Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică											
	2.1 Gândire strategică și previziuni					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	2.2 Finanțe și contabilitate					Oblig.	1	5.0	5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	2.4 Tehnologia informației					Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80
	2.5 Legislație					Oblig.	1	4.0	4.0	4	40	80
	3. Guvernanță corporativă											
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	3.2 Rolul Consiliului					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	3.3 Monitorizarea performanței					Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4. Social și personal											
	4.1 Luarea deciziilor					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	4.2 Relații interpersonale					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	4.3 Negociere					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	5. Experiența pe plan local și internațional											
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante					Opt.	0.5	4.0	4.0	2	20	80
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice											
	6.1 Competențe de conducere					Oblig.	1	4.0	4.0	4	60	80
	Sub - total 1.							63.0				
	Sub - total ponderat 1.							61.00				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională					Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	2.Integritate					Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	3.Independență					Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	4.Expunere politică					Oblig.	1	5.0	5.0	5	NA	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală					Oblig.	1	5.0	5.0	5	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la interval final de selecție					Oblig.	1		0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA					Oblig.	1	M				
	Sub - total 2.							25.0				
	Sub - total ponderat 2.							25.00				
	3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate					Oblig.	1	5	5	5	100
2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal					Oblig.	1	2	2	2	100	100	
3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment					Oblig.	1	2	2	2	100	100	
4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome					Oblig.	1	5.0	5.0	5	100	100	
5.Studii superioare și experiență în domeniu					Oblig.	1	5.0	5.0	5	100	100	
Sub-total 3							19.0					
TOTAL (1+2+3)							107.0					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)							105.0					
CLASAMENT							2					

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidat și a unui Interviu de selecție, desfășurat individual.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **16.01.2026 la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidatul fiind invitat să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o are în calitate de potențial membru al Consiliului de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație;
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Abilități de comunicare interpersonală;**
- 5. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
- 6. Diversitatea de gen NA;**

III. CONDITII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

- 1. Număr de mandate;**
- 2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**

3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
5. **Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidatul a fost punctat în cursul Interviuului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul candidaturii primite, precum și determinarea și prezentarea candidatului în cursul Interviuului.

Candidatul care a fost inclus în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Consiliului de Administrație, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECTIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE
AL SOCIETĂȚII MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SOCIETĂȚII MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI.
INTERVIU FINAL 16.01.2026**

CRITERII		OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI					
				II		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert					
I. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig	1	5.0		5.0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Cândire strategică și previziuni	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig	1	5.0		5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	2.4 Tehnologia informației	Oblig	1	4.0		4.0	4	40	80
	2.5 Legislație	Oblig	1	4.0		4.0	4	40	80
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	5.0		5.0	5	60	100
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	4.2 Relații interpersonale	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	4.3 Negociere	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0,5	4.0		4.0	2	20	80
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig	1	4.0		4.0	4	60	80
	Sub - total 1.			63.0					
	Sub - total ponderat 1.			61.00					
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig	1	5.0		5.0	5	60	100
	2.Integritate	Oblig	1	5.0		5.0	5	60	100
	3.Independență	Oblig	1	5.0		5.0	5	60	100
	4.Expunere politică	Oblig	1	5.0		5.0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig	1	5.0		5.0	5	60	100
	6. Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu ul final de selecție	Oblig	1	5.0		5.0	5	60	100
	7.Diversitate de gen NA	Oblig	1	M					
	Sub - total 2.			30.0					
	Sub - total ponderat 2.			30.00					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1. Număr de mandate	Oblig	1	5		5	5	100	100
	2. Înscrisuri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig	1	2		2	2	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig	1	2		2	2	100	100
	4. Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig	1	5.0		5.0	5	100	100
	5. Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5.0		5.0	5	100	100
	Sub-total 3			19.0					
TOTAL (1+2+3)				112.0					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)				110.0					
CLASAMENT				1					

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație
al Societății MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **16.01.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru al Consiliului de Administrație al Societății **MODERN CALOR S.A. BOTOȘANI**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Ds. nr. 28991/21.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	*Audit Științe Economice	110.0

Candidatul [REDACTAT] este auditor și membru CAFR, verificând astfel cerința **obligatorie** pentru care *“Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022”*.

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidatul fiind direct responsabil de veridicitatea datelor transmise.

Notă 2: Potrivit **art. 29, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011:** *“În cazul în care Lista scurtă conține un singur candidat, acesta va fi propus pentru postul respectiv”*.

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **16 Ianuarie 2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și Declarație de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului de Administrație, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviuul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

După încheierea Interviuului, Comisia de selecție și nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către AMEPIP, în vederea emiterii avizului conform în condițiile prevăzute la **art. 4^a alin. (5) lit. c) pct. (vii) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011**, și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în

vederea mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de administratori.

Comisia de Selecție și Nominalizare:

- **Președinte Comisie:** Oboroceanu Sanda - Cristina
- **Membru Comisie :** Dumitraș Elena Daniela

EXPERT INDEPENDENT

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



Secretar: Bălinișteanu Anca - Cristina