

---

Consiliul de Administratie al Modern Calor S.A. organizează concurs în conformitate cu OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, pentru ocuparea a 5 posturi de Administrator.

A. Concursul se va desfășura la sediul MODERN CALOR S.A. din Botosani, str. Pacea, nr. 43, jud. Botosani, in perioada 11.11.2016 - 15.12.2016, după cum urmează: 1. Depunerea dosarelor la registratura Modern Calor S.A. Depunerea dosarelor se poate realiza în perioada 12.11.2016 - 12.12.2016 până la ora 09:00. 2. Evaluarea conformității administrative a dosarelor și a eligibilității candidaților; 3. Afișarea rezultatelor evaluării dosarelor: 12.12.2016, ora 12.00; 4. Depunerea contestațiilor: în termen de douăzeci și patru de ore de la afișarea rezultatelor; 5. Soluționarea contestațiilor: în termen de 3 ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor; 6. Susținerea interviului 14.12.2016, începând cu ora 09:00.

B. La concurs se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele conditii:

1. sa aiba cetatenie romana sau cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu conditia sa aiba domiciliul in Romania.
2. sa cunoasca foarte bine limba romana (scris si vorbit),
3. sa aiba capacitate deplina de exercitiu, sa fie apt din punct de vedere medical, sa aiba capacitate deplina de exercitiu, sa fie apt din punct de vedere psihologic;
4. sa fie absolvent(a) al unei institutii de invatamant superior finalizat cu diploma de licenta;
5. sa nu fi fost destituit(a) dintr-o functie din cadrul unor institutii publice sau al unor intreprinderi cu capital majoritar de stat sau sa nu fi avut incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 7 ani;
6. sa nu se afle in conflict de interese care sa il/o faca incompatibil(a) cu exercitarea functiei de Administrator al S.C. Modern Calor S.A.;
7. sa nu fi fost condamnat(a) definitiv printr-o hotarare judecatoreasca pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, infractiuni de coruptie si de serviciu, infractiuni contra infaptuirii

- 
- justitiei, infractiuni de fals, infractiuni contra patrimoniului, pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desavarsite cu intentie care ar face-o incompatibile cu exercitarea functiei;
8. sa nu fi facut politie politica, asa cum este definita prin lege;
  9. sa aiba experienta de minim 5 ani in posturi de management sau de administrator in cadrul unor intreprinderi publice/regii autonome ori a unor societati comerciale profitabile, de stat sau din sectorul privat, din domeniul energetic.
  10. îndeplinesc criteriile cerute prin OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016;

C. Criterii de selectie

C.1. Competențe:

- a) competențe specifice sectorului energetic;
- b) competențe profesionale de importanță strategică;
- c) competențe de guvernanta corporativă;
- d) competențe sociale și personale;
- e) experiență pe plan local și național;
- f) cel puțin doua din cele cinci posturi de Administrator din cadrul Consiliului de Administratie vor fi ocupate de catre absolventi de studii superioare economice sau juridice, cu experiență în aceste domenii de cel puțin 5 ani ;
- g) maxim două posturi pot fi ocupate de candidați care au statutul de functionari publici sau de alte persoane din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;

C.2. Trăsături:

- a) reputație personală și profesională impecabila;
- b) integritate;

- 
- c) independență;
  - d) fara expunere politică;
  - e) bune abilități de comunicare interpersonală;

Regulamentul de desfasurare a procesului de selectie pentru ocuparea functiei de Administrator al S.C. Modern Calor S.A. este publicat pe site-u [www.moderncalor.ro](http://www.moderncalor.ro).

Dosarele de candidatura se pot depune la sediul S.C. Modern Calor S.A. la Registratura, din orasul Botosani, Str. Pacea, nr. 43, in perioada 12.11.2016 – 12.12.2016, in zile lucratoare, intre orele 7:00 – 15:30 (luni – joi) și 7:00 – 13:00 (vineri). Dosarele de candidatura pot fi transmise si prin posta, la adresa mentionata anterior, sau pot fi transmise si prin e-mail la adresa [office@moderncalor.ro](mailto:office@moderncalor.ro).